Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension d'un article sur la reconnaissance et l'engagement des salariés** (1 question) — **Page 3**
2. **Expression écrite sur les réussites et la fidélisation des salariés** (2 questions) — **Page 4**
3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btsmv.fr/assets/annales/bts-mv/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MV - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension d’un article sur la reconnaissance et l’engagement des salariés

L’article explique comment célébrer les étapes et les réussites professionnelles peut soutenir la reconnaissance, la motivation, la fidélité et la productivité des salariés. Il souligne que les formes de reconnaissance doivent être adaptées aux préférences de chacun et à la culture de l’entreprise.

Compréhension

Question I. Après avoir lu l’article, rédigez en français un texte présentant ses idées essentielles en 200 mots, avec une marge de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

L’article montre que les entreprises doivent prendre le temps de célébrer les étapes importantes et les réussites professionnelles de leurs salariés, même lorsqu’elles sont très occupées. Cette reconnaissance peut concerner un service entier ou une personne, et porter sur de petits détails. Elle améliore le moral et l’engagement. L’article rappelle qu’environ quatre salariés sur cinq qui quittent leur emploi le font par manque de reconnaissance. Des salariés occupant des postes importants valorisent aussi le sens de leur travail et leur autonomie, parfois davantage qu’une promotion ou une augmentation.

Quand les employés trouvent leur travail stimulant et voient leurs efforts reconnus, ils sont davantage motivés à bien travailler. À l’inverse, l’absence de remerciements peut les démobiliser et leur donner le sentiment de ne pas compter. Une culture de reconnaissance renforce donc la fidélité et peut améliorer la productivité. En comprenant la contribution de chacun au succès collectif, les salariés se sentent utiles et adhèrent davantage aux valeurs et à la mission de l’entreprise. Célébrer une réussite peut aussi encourager toute l’équipe, notamment lorsque ses membres partagent la réussite de leurs collègues.

Enfin, l’article précise qu’il n’existe pas de méthode universelle. Les récompenses doivent être adaptées aux personnes et à l’entreprise : certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, mais d’autres préfèrent une reconnaissance différente. L’essentiel est que chacun se sente apprécié.

Nombre de mots : 219.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Résumé en français de 219 mots : une reconnaissance adaptée favorise l’engagement, la fidélité et la productivité.

2. Expression écrite sur les réussites et la fidélisation des salariés

Cette partie demande deux réponses rédigées en anglais, chacune notée sur 5 points. Les sujets portent sur les moyens de célébrer les réussites des salariés et sur l'importance de les fidéliser.

Expression

Question A. Répondez en anglais à la question « What ways do employers have to celebrate their employees' achievements? ». Rédigez au minimum 100 mots.

Model answer in English (107 words): Employers can celebrate employees' achievements in several ways. A manager can thank someone personally and explain why their work is valuable. The company can also announce a success at a team meeting or in an internal newsletter. For important milestones, colleagues may share a meal, receive a small gift, or enjoy an extra day off. However, public praise is not suitable for everyone. Some employees prefer a private conversation or more responsibility. Employers should ask what makes each person feel appreciated. They can also connect an achievement to the company's values and celebrate team successes, so everyone feels included. These gestures can improve morale, motivation and loyalty.

Traduction française : Les employeurs peuvent célébrer les réussites des salariés de plusieurs façons. Un responsable peut remercier personnellement une personne et expliquer pourquoi son travail est précieux. L'entreprise peut aussi annoncer une réussite lors d'une réunion d'équipe ou dans une lettre interne. Pour les étapes importantes, les collègues peuvent partager un repas, recevoir un petit cadeau ou profiter d'un jour de congé supplémentaire. Cependant, les félicitations publiques ne conviennent pas à tout le monde. Certains préfèrent une conversation privée ou davantage de responsabilités. Les employeurs devraient demander à chacun ce qui lui permet de se sentir apprécié. Ils peuvent aussi relier une réussite aux valeurs de l'entreprise et célébrer les réussites collectives afin que tous se sentent inclus. Ces gestes peuvent améliorer le moral, la motivation et la fidélité.

Repères : *Can* exprime une possibilité ; *should* donne un conseil. *Feel appreciated* signifie « se sentir apprécié ».

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Remerciements personnalisés, célébrations collectives et récompenses adaptées permettent de valoriser les réussites.

Question B. Répondez en anglais à la question « How important is it for a company to retain its employees? ». Rédigez au minimum 100 mots.

Model answer in English (111 words): Retaining employees is very important for a company. Experienced workers know the customers, the products and the daily procedures. When they stay, they can share their skills with new colleagues and help the business work efficiently. By contrast, frequent departures cost money and time: the company must recruit and train replacements. Staff turnover can also weaken team spirit and make customers lose confidence. To keep employees, managers should offer fair pay, useful training and opportunities to progress. They should also listen to workers, recognize good performance and create a respectful workplace. People who feel valued are more likely to stay. Employee retention benefits both the workforce and the company's long-term success.

Traduction française : Fidéliser les salariés est très important pour une entreprise. Les employés expérimentés connaissent les clients, les produits et les procédures quotidiennes. Lorsqu'ils restent, ils peuvent transmettre leurs compétences aux nouveaux collègues et aider l'entreprise à fonctionner efficacement. À l'inverse, les départs fréquents coûtent du temps et de l'argent : l'entreprise doit recruter et former des remplaçants. Le renouvellement du personnel peut aussi affaiblir l'esprit d'équipe et faire perdre confiance aux clients. Pour garder leurs salariés, les responsables devraient proposer un salaire équitable, des formations utiles et des possibilités d'évolution. Ils devraient aussi écouter les employés, reconnaître leur bon travail et créer un environnement respectueux. Les personnes qui se sentent valorisées sont plus susceptibles de rester. La fidélisation profite aux salariés et à la réussite durable de l'entreprise.

Repères : *When they stay* signifie « lorsqu'ils restent » ; le présent exprime ici une conséquence générale. *More likely to* signifie « plus susceptible de ».

✓ RÉPONSE À RETENIR

La fidélisation préserve les compétences et la cohésion, renforce la confiance des clients et réduit les coûts de recrutement et de formation.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve écrite d'anglais du BTS Tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG, dure 2 heures. Le coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance des salariés, elle évalue la compréhension écrite en français et l'expression écrite en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des réussites professionnelles soutient le moral, l'engagement et la motivation des salariés.
- Relier les accomplissements individuels aux valeurs de l'organisation renforce le sens du travail et l'unité de l'équipe.
- Une culture de reconnaissance peut favoriser la fidélité des salariés et la productivité.
- Les formes de récompense doivent être adaptées aux préférences des salariés et à la culture de l'entreprise.

Points de vigilance & attentes du jury

- Pour la compréhension, rédiger entre 180 et 220 mots et indiquer le nombre de mots utilisés.
- Présenter la compréhension sous forme de texte rédigé, car les notes seront pénalisées.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais, avec au moins 100 mots pour chacune.
- Répartir le temps entre les trois tâches et relire les réponses en vérifiant la langue et les consignes.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment construire la synthèse de compréhension ?

Repérez la thèse et les idées principales de l'article, puis reformulez-les en français dans un texte organisé. Respectez la longueur de 180 à 220 mots, indiquez le nombre de mots et ne présentez pas votre réponse sous forme de notes.

Q : Que retenir des formes de reconnaissance évoquées dans l'article ?

L'article mentionne la célébration des étapes professionnelles et des réussites, les félicitations à une personne ou à une équipe et les récompenses. Il précise qu'aucune méthode unique ne convient à tous : la reconnaissance doit être adaptée à chacun.

Q : Comment répartir le temps pendant l'épreuve ?

L'épreuve dure deux heures et comprend une compréhension notée sur 10 points et deux réponses d'expression notées 5 points chacune. Prévoyez du temps pour les trois tâches et gardez quelques minutes pour compter les mots et relire.

Q : Quelles consignes de notation et de longueur sont indiquées ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points au total, répartis à parts égales entre les deux questions. Le sujet demande une synthèse rédigée de 200 mots, avec une marge de 10 %, et au moins 100 mots par réponse en anglais.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsmv.fr/assets/annales/bts-mv/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MV - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Maintenance des Véhicules : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.